



# CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

## Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

### ANUNȚ

Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane cu sediul în Calea Șerban Vodă nr.249, sector 4, cu adresa de corespondență în Intrarea Serelor nr.1, sector 4, București organizează în data de 29.01.2020 concurs pentru ocuparea a 28 de posturi de execuție vacante de natură contractuală:

1. Inspector de specialitate (S), grad profesional IA- serviciul resurse umane-1 post;
2. Inspector de specialitate (S), grad prof.II- serviciul resurse umane- 3 posturi;
3. Inspector de specialitate (S), grad prof.II- serviciul acte de concesiune, evidență locuri de veci- 1 post;
4. Referent (M), treapta prof.IA- serviciul acte de concesiune, evidență locuri de veci- 1 post;
5. Inspector de specialitate (S), grad prof.IA- biroul comunicare, informare, arhivare-1 post;
6. Inspector de specialitate (S), grad prof.II- biroul comunicare, informare, arhivare- 2 posturi;
7. Inspector de specialitate (S), grad prof.II- biroul financiar- 1 post;
8. Referent (M), treapta prof.I- biroul financiar-1 post;
9. Casier (M;G)- biroul financiar- 2 posturi;
10. Inspector de specialitate (S), grad prof.II- biroul contabilitate- 2 posturi;
11. Referent (M), treapta prof.IA- biroul contabilitate- 2 posturi;
12. Consilier juridic (S), grad prof.IA- biroul achiziții publice- 1 post;
13. Referent (M), treapta prof.IA- biroul achiziții publice- 1 post;
14. Inspector de specialitate (S), grad prof.II- biroul administrativ- 1 post;
15. Referent (M), treapta prof.I- biroul administrativ- 1 post;

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**



16. Șofer (M;G), treapta prof.I- biroul administrativ- 2 posturi;
17. Inspector de specialitate (S), grad prof.IA- servicii teritoriale- 1 post;
18. Inspector de specialitate (S), grad prof.I- servicii teritoriale- 1 post;
19. Inspector de specialitate (S), grad prof.I- servicii teritoriale- 1 post;
20. Inspector de specialitate (S), grad prof.II- servicii teritoriale-1 post;
21. Inspector de specialitate (S), grad prof.II- servicii teritoriale- 1 post

Concursul se organizează cu respectarea prevederilor Dispoziției Primarului General nr.1736/2015 prin care s-a aprobat Regulamentul privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes local al municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora, act administrativ emis în aplicarea prevederilor HG nr.286/2011 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, precum și a prevederilor Legii nr.53/2003- codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Probele concursului pentru ocuparea postului vacant sunt:

- a) proba scrisă ce constă în redactarea unei lucrări;
- b) interviul;
- c) proba practică (șoferi)

#### **Calendarul concursului:**

- 1) **21.01.2020, ora 16,00** termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați;
- 2) **22.01.2020** selecția dosarelor de concurs;
- 3) **22.01.2020, ora 14,00** afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
- 4) **23.01.2020 ora 14,00** termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor;
- 5) **27.01.2020** soluționarea contestațiilor;
- 6) **27.01.2020** afișarea rezultatelor contestațiilor;

---

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**



- 7) **29.01.2020 ora 10,00**- proba scrisă și proba practică (pentru șoferi);
- 8) **30.01.2020, ora 14,00** afișarea rezultatelor probei scrise și a probei practice;
- 9) **31.01.2020 ora 14,00** termen limită pentru depunerea contestațiilor la proba scrisă și la proba practică;
- 10) **03.02.2020** soluționare contestații și afișare rezultate;
- 11) **04.02.2020 ora 10,00** susținerea interviului;
- 12) **05.02.2020** afișarea rezultatelor interviului;
- 13) **06.02.2020** termen limită pentru depunerea contestațiilor privind interviul;
- 14) **07.02.2020** soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor;
- 15) **10.02.2020** afișare rezultate finale.

### **Condiții de participare:**

#### **1. Inspector de specialitate (S), grad prof.IA din cadrul Serviciului Resurse Umane- 1 post:**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani;
- Cunoștințe operare PC;

#### **2. Inspector de specialitate (S), grad prof.II din cadrul Serviciului Resurse Umane – 3 posturi:**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

#### **3. Inspector de specialitate (S), grad prof.II din cadrul Serviciului acte de concesiune, evidență locuri de veci- 1 post:**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an;
- Cunoștințe operare PC;

#### **4. Referent (M), treapta prof.IA din cadrul Serviciului acte de concesiune, evidență locuri de veci- 1 post:**

---

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**



- Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**5. Inspector de specialitate (S), grad prof.IA din cadrul Biroului comunicare, informare, arhivare- 1 post**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani;
- Vechime în domeniul relațiilor publice minim 3 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**6. Inspector de specialitate (S), grad prof.II din cadrul Biroului comunicare, informare, arhivare- 2 posturi**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an;
- Vechime în domeniul relațiilor publice minim 1 an;
- Cunoștințe operare PC;

**7. Inspector de specialitate (S), grad prof.II din cadrul Biroului financiar- 1 post:**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată în domeniul științelor economice;
- Cunoștințe operare PC;

**8. Referent (M), treapta prof.I din cadrul Biroului financiar- 1 post:**

- Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**9. Casier (M;G) din cadrul Biroului financiar- 2 posturi**

- Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;



- Cunoștințe operare PC;

**10. Inspector de specialitate (S), grad prof.II din cadrul Biroului contabilitate- 2 posturi:**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**11. Referent (M), treapta prof.IA din cadrul Biroului contabilitate- 2 posturi:**

- Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**12. Consilier juridic (S), grad prof.IA din cadrul Biroului achiziții publice- 1 post:**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată juridice;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**13. Referent (M), treapta prof.IA din cadrul Biroului achiziții publice- 1 post:**

- Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**14. Inspector de specialitate (S), grad prof.II din cadrul Biroului administrativ -1 post:**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii tehnice absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**15. Referent (M), treapta prof. I din cadrul biroului administrativ- 1 post**

- Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;

---

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**



- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**16. Șofer (M;G) treapta prof.I din cadrul Biroului administrativ- 2 posturi**

- Studii de specialitate: studii generale sau medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în muncă: minim 5 ani;
- Permis de conducere categoriile: B1, B, C1, C, BE, C1E, CE;

**17. Inspector de specialitate (S), grad prof.IA in cadrul serviciilor teritoriale- 1 post**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 3 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**18. Inspector de specialitate (S), grad prof.I în cadrul serviciilor teritoriale- 2 posturi**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**19. Inspector de specialitate (S), grad prof.II în cadrul serviciilor teritoriale- 2 posturi**

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- Cunoștințe operare PC;

**CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:**

1. Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. Cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. Are capacitate deplină de exercițiu;

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**



5. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Proba scrisă și proba practică** a concursului se va desfășura în data de 29.01.2020 la sediul Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane din Intrarea Serelor, nr.1, sector 4, ora 10,00.

**Interviul** se va desfășura în data de 04.02.2020 la sediul Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane din Intrarea Serelor, nr.1, sector 4, ora 10.00.

**Dosarele de înscriere** la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de 21.01.2020, ora 16,00, la Serviciul Resurse Umane.

Cerințele specifice privind ocuparea postului se vor afișa la sediul ACCU, pe site-ul ACCU([www.accu.ro](http://www.accu.ro)) și pe portalul posturi.gov.ro.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0216363571/ int.19.

**Publicat în Monitorul Oficial, partea a III-a, în data de 06.01.2020.**

**DOSARUL DE CONCURS va conține în mod obligatoriu:**

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

---

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**





5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae (model european conform HG nr.1021/2004);
8. O scrisoare de recomandare de la ultimul loc de muncă;

\*adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

\*\*în cazul documentului prevăzut la pct.5, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

\*\*\* actele prevăzute la pct.2-4 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Selecția dosarelor înscrise la concurs se va face în data de 22.01.2020.**

**Rezultatele selectării dosarelor de înscriere** se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea “admis” sau “respins”, însoțită după caz, de motivul respingerii, la sediul Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane, precum și pe pagina de internet a instituției la data de 22.01.2020.

**Data și ora susținerii interviului** se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă/ proba practică.

**Notarea probei scrise, a probei practice și a probei interviului, se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.**

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, prin afișare la sediul și pe pagina de internet a Administrației Cimitirelor și Crematoriilor Umane, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, proba interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, a probei interviu, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**





Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției, precum și pe pagina de internet [www.accu.ro](http://www.accu.ro), imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Tematica concursului se va stabili pe baza bibliografiei.

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.IA ȘI INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.II- SERVICIUL RESURSE UMANE**

1. Legea nr.53/2003- codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. OSGG nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
3. Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;
5. HG nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.168/1999 privind soluționarea conflictelor de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
7. OUG nr.96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.62/2011, republicată- legea dialogului social, republicată;
9. HG nr. 905/2017 privind registrul general de evidență al salariaților;
10. Legea nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii.

---

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**



**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.II ȘI REFERENT (M), TREAPTA PROF.IA- SERVICIUL ACTE DE CONCESIUNE, EVIDENȚĂ LOCURI DE VECI**

1. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;
2. Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;
3. HG nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;
4. HCGMB nr.303/2003 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor și crematoriilor umane;
5. Legea nr.189/2000, privind aprobarea OG nr.105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr.118/1990 privind unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dicatatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.341/2004, legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;
7. Legea nr.44/1994, privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată;

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.IA ȘI INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.II – BIROUL COMUNICARE, INFORMARE, ARHIVARE**

1. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;
2. Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;
3. HG nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**



umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;

4.HCGMB nr.303/2003 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor și crematoriilor umane;

5. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

6. HG nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

7. OG nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.II, REFERENT (M) TREAPTA PROF.I, CASIER (M;G) – BIROUL FINANCIAR**

.1. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;

2. Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;

3. HG nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;

4.HCGMB nr.303/2003 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor și crematoriilor umane;

5. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice , cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

8. Ordinul nr.1792/2002 privind aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

9. Ordinul nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;

---

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098



10. Decretul lege nr.209/1976 privind aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă.

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE INSPECTOR DE  
SPECIALITATE (S), GRAD PROF.II, REFERENT (M) TREAPTA PROF.IA– BIROUL  
CONTABILITATE**

1. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;

2. Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;

3. HG nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;

4. HCGMB nr.303/2003 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor și crematoriilor umane;

5. OMFP nr.1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;

6. Ordinul nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;

7. Ordinul nr.2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

8. HG nr.2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CONSILIER JURIDIC (S),  
GRAD PROF.IA– BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE**

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098



1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
2. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;
3. HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului –cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
4. Legea nr.53/2003- codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
5. Codul civil (drepturi reale, contracte, succesiuni);
6. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ;
7. Legea nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic.

### **BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE REFERENT (M) TREAPTA PROF.IA– BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE**

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
2. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;
3. HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului –cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
4. Legea nr.53/2003- codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

### **BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.II, REFERENT (M) TREAPTA PROF.I– BIROUL ADMINISTRATIV**

1. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;
2. HCGMB nr.303/2003 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor și crematoriilor umane;

---

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**



3. Legea nr.22/1969, privind angajarea gestionarilor, drepturile și îndatoririle gestionarilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
5. HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului –cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.IA, INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.I, INSPECTOR DE SPECIALITATE (S), GRAD PROF.II – SERVICII TERITORIALE**

1. OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;
2. Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;
3. HG nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;
4. HCGMB nr.303/2003 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor și crematoriilor umane;
5. Legea nr.53/2003- codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

---

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

**Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099;18098**

