



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI  
Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane



Acord – cadru de servicii  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

privind „ **SERVICII DE PAZĂ A OBIECTIVELOR, BUNURILOR,  
VALORILOR ȘI PROTECȚIA PERSOANELOR**”-LOT 1

Coduri CPV: 79713000-5, Servicii de pază (Rev. 2),

Art. Bug. 20.01.09,

### 1. Părțile acordului-cadru

În temeiul legii 98 / 2016 privind achizițiile publice, aprobată cu modificări și completări și a normelor de aplicare HG 395 / 2016, a intervenit prezentul acord-cadru,

între

**Autoritatea contractantă** **ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE- București**, cu sediul social situat în București, Str. Calea Șerban Vodă nr. 249, Sector 4, și cu adresa pentru corespondență situată în Mun. București, Intrarea Serelor nr.1, Sector 4, tel. +040 021/6363571, fax: +040 021/3344254, cod fiscal nr. 9791650, Cod Iban Trezorerie nr. RO97TREZ24G705000200109X, deschis la Trezoreria Sector 4-București, **reprezentată legal prin Director Emil IANA în calitate de Promitent-Achizitor pe de o parte,**

și

**Asocierea S.C. CENTISTAR PROXIM S.R.L. (lider de asociere) și S.C. AKYLE SECURITY S.R.L. (membru al asocierii), S.C. AXIS SECURITY S.R.L. (subcontractant)**, cu sediul social în Jud. Hunedoara, Mun. Deva, Str. Sântuhalm Nr. 65B, telefon 0751.517.050, 0732923609, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J20/1210/01.10.2018, CUI RO25769418, Cont Iban RO66RZBR0000060018573832, Banca RAIFFEISEN BANK, deschis la Trezoreria DEVA, **reprezentată legal prin Administrator Mircea BUCUR în calitate de Promitent-Prestator, pe de altă parte,**

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr. 249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636 35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 18098, 18099

FORMULAR COD:



s-a încheiat prezentul acord-cadru

## 2. Scopul acordului cadru

2.1 - Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de prestare servicii ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării prezentului acord.

2.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea serviciilor din anexa nr. 1 (oferta tehnică și caietul de sarcini) la prezentul acord-cadru.

## 3. Durata acordului- cadru

Durata prezentului acord-cadru este de 24 luni, cu începere de la data de 07.11.2019 și până la data de 07.11.2021.

## 4. Prețul unitar al serviciilor

4.1 – Prețul serviciilor prestate este de 7.971.900,00 lei, fără TVA, cu o valoare de 15,17 lei/oră/post permanent pază și 14,12 lei/oră/post pază temporar, fără TVA, fiind inclus de promitentul-prestator în propunerea financiară și este prevăzut în anexa nr. 2 (oferta financiară).

4.2.- Pretul acordului cadru de achiziție publică exprimat în lei va rămâne ferm pe toată perioada de derulare a prezentului acord-cadru.

4.3. În preț nu este inclus TVA.

## 5. Ajustarea prețului

**Prețul contractului nu se modifică și nu se ajustează pe perioada executării prezentului acord-cadru.**

## 6. AMENDAMENTE.

Promitentul-Achizitor și Promitentul-Prestator au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului acord-cadru de a conveni modificarea clauzelor, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care ar putea să lezeze interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului acord-cadru.

## 7. Cantitatea previzionată

Numărul previzionat de ore și tipul/numărul de posturi alocate pentru prestarea servicii de pază și protecție / transport valori, în baza contractelor subsecvente este prevăzută în anexa 1 la prezentul acord-cadru.



## 8. Obligațiile promitentului- prestator

- 8.1 - Promitentul-prestator se obligă sa respecte condițiile solicitate în caietul de sarcini.
- 8.2 - Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.
- 8.3 - Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.
- 8.4 – Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul -achizitor împotriva oricărui:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
  - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 8.5- Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

## 9. Obligațiile promitentului–achizitor

- 9.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească serviciile recepționate către prestator în termenul convenit, respectiv 30 de zile de la data facturării.
- 9.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.
- 9.3 - Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuie, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

## 10. Comunicări

- 10.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 10.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 11. Documentele acordului cadru:

- a) Anexa 1 - propunerea tehnică în conformitate cu caietul de sarcini aferent procedurii de atribuire
- b) Anexa 2 propunerea financiară depusă de către promitentul-prestator.
- c)caiet de sarcini



d)alte anexe: lista prețurilor unitare; lista orelor estimate pentru serviciile de paza și patrulare ce urmează a fi prestate acte adiționale, după caz.

## 12. Rezilierea acordului - cadru

12.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera acordul - cadru reziliat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o formalitate prealabilă.

12.2. - Promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a renunța oricând la prezentul acord-cadru, printr-o notificare scrisă adresată promitentului –prestator, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire al promitentului– prestator. În acest caz, promitentul furnizor are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru contractele subsecvente îndeplinite până la data denunțării unilaterale a acordului – cadru.

12.3. - Promitentul - achizitor are dreptul de a renunța la prezentul acord - cadru atunci când promitentul/ții– prestator/i refuză să semneze contractele subsecvente.

12.4. - Dacă pe perioada derulării acordului – cadru, autoritatea contractantă este supusă unor schimbări organizatorice, noua structură (entitate) creată poate decide unilateral continuarea sau rezilierea prezentului acord – cadru.

12.5. – Suplimentar, față de clauzele de încetare definite mai sus, autoritatea contractantă poate denunța unilateral acordul – cadru de prestări servicii, cu efecte depline (de jure) față de promitentul – prestator/i, fără necesitatea unei alte formalități și intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în situație de forță majoră când aceasta acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni.

## 13. Încetarea acordului cadru

(1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen

-prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

(2)Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților :

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 10 zile a părții în culpă.

## 14. Litigii

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord- cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



Părțile au convenit să încheie azi 06.11.2019 prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**PROMITENT-ACHIZITOR,**  
**ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR**  
**ȘI CREMATORIILOR UMANE-**  
**București,**

  
prin **DIRECTOR**  
Cimitirelor  
Crematoriilor  
**Emil TANA**

**PROMITENT-PRESTATOR,**  
**S.C. CENTISTAR PROXIM S.R.L.**  
**(lider de asociere) și**  
**S.C. AKYLE SECURITY S.R.L.**  
**(membru al asocierii),**  
**S.C. AXIS SECURITY S.R.L.**  
**(subcontractant),**

prin **ADMINISTRATOR,**

~~Mireea BUCUR~~  
**GEORGESCU**

**DIRECTOR ADJUNCT,**  
**Tudorel BERN**

**Șef Birou Achiziții Publice**  
**Mihai Săndulescu**

**Șef Birou Financiar,**  
**Carmen Ariton**

**Compartiment Juridic,**  
**Cristina Radu**

**VIZĂ CFPP,**



Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 04021  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poșt  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54  
<http://www.accu.ro>

