



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane

2022 11 16

CONTRACT de EXECUȚIE LUCRĂRI,  
Nr. 196/BA/16.11.2022,

privind ACHIZIȚIA PUBLICĂ de Lucrări de reparații curente la  
ușile cuptoarelor de incinerare 1 și 2 de la Crematoriul Uman Vitan Bârzești-ACCU,  
București,  
(stabilirea operațiilor de executat și execuție lucrări),

Coduri CPV: 45421131-1 – Instalare uși (Rev.2), și

45421160-3 – Lucrări de fierărie (Rev.2),

Art. Bug. 2022

**Preambul:**

*În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora, s-a încheiat prezentul Contract de Execuție lucrări,*

**CAPITOLUL I**

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1.PĂRȚILE**

*Autoritatea contractantă **ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE-București**, cu sediul social situat în București, Str. Calea Șerban Vodă nr. 249, Sector 4, și cu adresa pentru corespondență situată în Intrarea Serelor nr.1, Sector 4, tel. +040 021/6363571, fax: +040 021/3344254, cod fiscal nr. 9791650, Cod Iban Trezorerie nr. RO98TREZ24G705000200200X, deschis la Trezoreria Sector 4-București, [www.accu.ro](http://www.accu.ro), reprezentată legal prin Director **Emil IANA**, în calitate de Achizitor-Beneficiar, pe de o parte,*

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL : 1805, 18098, 18099

FORMULAR COD: A47 001



și

**S.C. CALORIS GROUP S.R.L.**, cu sediul central în Mun. București, Șos. Berceni nr. 8A, Sector 4, Tel.: +40 071722248064/ 0213322992, Fax: 0213322810, E-mail: contact@caloris.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/651/2001, Cod Fiscal RO13657569, Cont IBAN: RO70 TREZ 7005 069XXX005307 deschis la Trezoreria Municipiului București, **reprezentată legal prin D-nul Director General Sorin PASAT în calitate de Prestator-Executant, pe de altă parte,**

au convenit să încheie prezentul Contract de Execuții lucrări cu respectarea următoarelor clauze:

## 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Achizitor-Beneficiar și Executant-Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- c) **Investitorul sau Autoritatea Contractantă** - persoanele juridice care finanțează și realizează investiții sau intervenții la construcțiile existente, în sensul legii.
- d) **Executantul sau Constructorul** - persoana juridică ce a încheiat contractul de execuție de lucrări, în urma achiziției publice.
- e) **Proiectantul** - persoana fizică/juridică ce întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții.
- f) **Procedura** - mod specific de a efectua o activitate.
- g) **Verificare** - confirmare prin examinare și prezentarea de probe obiective a faptului că cerințele specifice au fost satisfăcute.
- h) **Cerințele profesionale** - cerințele minime (asa cum sunt ele stabilite în Fisa de Date a Achizitiei) pe care trebuie să le îndeplinească dirigintii de șantier în funcție de domeniile de activitate pentru care aceștia sunt autorizați, corelat cu categoriile de importanță stabilite pentru fiecare construcție în parte.
- i) **prețul Contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- j) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- m) **amplasamentul lucrării** - locul unde se prestează serviciile;
- k) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- l) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Sediul: Calea Șerban Vode, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Irit. Serilor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54  
<http://www.sccu.ro>



### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **CAPITOLUL II**

### **CLAUZE OBLIGATORII**

#### **4. OBIECTUL CONTRACTULUI**

4.1. Executantul va stabili operațiile necesare care vor fi executate și va executa lucrările stabilite pentru Achizitor, după cum urmează:

- lucrări necesare de reparații curente la cuptoarele 1 și 2 de la Crematoriul Uman-Vitan Bârzești-ACCU, București, pentru îmbunătățirea și creșterea siguranței în exploatare a cuptoarelor de incinerare cadavre umane nr. 1 și nr. 2 din cadrul Crematoriului Uman-Vitan Bârzești-ACCU, București, și implicit pentru optimizarea performanțelor tehnice ale instalațiilor existente.

#### **5. Prețul Contractului**

Prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului Contract este în sumă de 434,994,80 lei, fără TVA.

Decontarea se va efectua la cantitățile de lucrări real executate, pe baza atașamentelor (cantități de lucrări) anexate la situațiile de plată, și a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

#### **6. Durata Contractului**

**Termenul de execuție al lucrărilor propriu-zise ce fac obiectul prezentului Contract este de 4 săptămâni de la data încheierii prezentului Contract, dar nu mai târziu de 16 Decembrie 2022.**

#### **7. Executarea contractului**

7.1. Executarea contractului începe la data semnării lui de către ambele Părți și primirea ordinului de începere al lucrărilor conform prevederilor din prezentul Contract.

---

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Seneilor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54  
<http://www.accu.ro>



7.2. Termen de execuție al lucrărilor: va decurge de la primirea ordinului de începere al lucrărilor ce va fi dat, după constituirea garanției de bună de execuție.

#### **8. Documentele Contractului:**

- 1- *Caiet de sarcini înregistrat sub nr. 355/CT/01.11.2022 și nr. 13.659/01.11.2022 înregistrat la registratura ACCU-București;*
- 2- *propunerea tehnică;*
- 3- *propunerea financiară;*
- 4 – *Raportul procedurii Nr. 1335/BAP/15.11.2022.*

#### **9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI- EXECUTANT**

**9.1.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/periodele convenite și în limita fondurilor alocate, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract;

**9.2.** Prestatorul se va conforma ordinelor administrative emise de reprezentantul legal si/sau delegat al Achizitorului;

**9.3.** Prestatorul se obligă să asigure transmiterea la timp, corectă și completă, a documentelor și informațiilor, lăsând Achizitorului un timp suficient pentru a răspunde și pentru a lua măsurile necesare;

**9.4.** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă a persoanelor cu dizabilități.

**9.5.** Prestatorul va răspunde de respectarea normelor de protecția muncii și de prevenire și stingere a incendiilor la locul de derulare a cursurilor, pe întreaga durată a zilei de formare;

**9.6.** Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea și, subordonații acestuia, vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și subordonații acestuia, cu referire la prezentul contract.

**9.7.** Prestatorul se obligă să nu divulge către o terță parte, pe perioada valabilității prezentului Contract și nici la oricare moment ulterior, nici o informație referitoare la situația activității achizitorului sau legat de angajații acestuia sau orice altă informație de care Prestatorul a luat cunoștință prin intermediul acestui Contract, cu excepția cazului în care această divulgare a fost făcută cu acordul achizitorului.



9.8. Prestatorul va trata toate documentele, datele și informațiile cu care va intra în contact sau pe care le va accesa, ca având caracter personal și confidențial, și se va conforma în consecință tuturor legilor, normelor și reglementărilor în vigoare din România. De asemenea, cu excepția cazului în care este necesar ca Prestatorul să dezvăluie anumite informații în scopul executării contractului sau în cazul în care documentele cu caracter de informație de interes public, Prestatorul nu va publica sau dezvălui nici o informație fără acordul prealabil scris al achizitorului. În caz de dezacord, primează decizia achizitorului.

9.9. *Toate rapoartele, datele, materialele compilate de către Prestator în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Achizitorului – A.C.C.U..*

9.10. Toate lucrările, atât cele prevăzute în antemasuratori, cât și cele care pot apărea ca urmare a eventualelor schimbări de soluții pe parcursul executării acestora sau ca situații neprevăzute, vor fi executate de către Prestator în conformitate cu prevederile normativelor și prescripțiilor tehnice, cât și a normelor de protecție a muncii.

## **10. CODUL DE CONDUITĂ, CONFLICTUL DE INTERESE ȘI ÎNLOCUIREA PERSONALULUI**

### **10.1. Codul de conduită**

10.1.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale precum și cu respectarea confidențialității privind clauzele prezentului contract. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

10.1.2. Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din prezentul contract, și Prestatorul respectiv, personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa, nu vor accepta nici un comision, discount, alocație, plată indirectă sau orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

10.1.3. Prestatorul și personalul său salariat ori contractat de acesta vor respecta confidențialitatea, pe perioada executării prezentului contract, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și timp 2 ani după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul respectiv personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând și conducerea, nu vor comunica timp de 2 ani oricărei alte persoane sau entități, care nu este abilitată, nici o informație referitoare la prezentul contract sau despre care au luat cunoștință în perioada derulării acestuia și nu vor face publică nici o informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării lui. Totodată, Prestatorul respectiv personalul său salariat ori contractat de acesta nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, analizelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului contract.

10.1.4. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract.

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.occu.ro>



## **10.2. Conflictul de interese**

**10.2.1.** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflicturile de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

**10.2.2.** În cazul în care Prestatorul încalcă dispozițiile art. 10.3.1 și se demonstrează acest fapt, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului, va putea decide denunțarea unilaterală a Contractului.

## **10.3. Înlocuirea personalului**

**10.3.1.** Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul are obligația de a propune din proprie inițiativă înlocuirea personalului aprobat în următoarele situații:

**10.3.2.-** în cazul decesului, al îmbolnăvirii sau accidentării personalului;

**10.3.3.-** în cazul în care se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul prestatorului (ex. demisia, etc.).

**10.3.4.-** ori de câte ori consideră necesar și justificat pentru buna implementare a proiectului.

**10.3.5.** Pe parcursul derulării prezentului contract, dacă consideră necesar și pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea unora dintre membrii personalului angajat sau contractat de Prestator dacă activitatea desfășurată este inefficientă, ca urmare a evaluărilor sau nu își îndeplinesc sarcinile care le revin pentru realizarea obiectului prezentului contract.

**10.3.6.** În cazul în care un membru al personalului angajat sau contractat trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să îndeplinească cel puțin criteriile stabilite prin oferta tehnică și caietul de sarcini sau pe cele stabilite de comun acord cu Achizitorul.

**10.3.7.** Cheltuielile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului. În cazul în care personalul angajat sau contractat nu este înlocuit imediat și funcțiile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul personal, Achizitorul poate solicita Prestatorului să desemneze un personal care să realizeze temporar activitatea pentru realizarea obiectului contractului, în aceleași condiții prevăzute în prezentul contract, până la sosirea noului personal, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a acestuia/acestora.

**10.3.8.** Indiferent de durata perioadei de desfășurare a activităților personalului salariat sau contractat, Prestatorul se va asigura și va urmări cu strictețe ca oricare dintre aceștia să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele prezentului contract, cerințele regulilor și regulamentelor Uniunii Europene și a legislației românești relevante, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul prezentului contract și a componentei/lor acestuia în care sunt direct implicați precum și a responsabilităților atribuite.

**10.3.9.** Prestatorul trebuie să se asigure și să garanteze că personalul salariat sau contractat pe care îl propune pentru derularea prezentului contract este disponibil pe întreaga perioadă de execuție a acestuia și pentru realizarea activităților prevăzute, indiferent de numărul de zile

Sediu: Calea Serban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Sereilor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel: 021/696.35.71; Fax: 021/394.42.54

<http://www.occu.ro>



lucrătoare prevăzute pe persoană și/sau perioada în care acesta își desfășoară activitățile atribuite

## **11. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ale ACHIZITORULUI-BENEFICIAR**

**11.1.** Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plățile se vor face pe baza facturii, a raportului de activitate prezentat și acceptat de către Achizitor și însoțit de documentele justificative, a procesului verbal de recepție și a certificatului de acceptanță semnat de către ambele parti.

**11.2.** Facturile emise de Pestator vor fi achitate în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la prezentarea lor Achizitorului, corect întocmite și însoțite de toate documentele justificative și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**11.3.** Achizitorul are obligația să pună la dispoziția Prestatorului documentația economică, documentele și actele tehnice, adnotările justificative necesare, precum și alte documente necesare Prestatorului în vederea executării activităților care fac obiectul prezentului contract.

**11.4.** Achizitorul are obligația să prezinte Prestatorului prevederile referitoare la condițiile tehnice și de calitate din cadrul contractului încheiat între Executant și Beneficiar.

**11.5.** Achizitorul are obligația să informeze Prestatorul cu privire la toate schimbările intervenite sau care ar putea să intervină în cadrul realizării obiectivului.

**11.6.** Achizitorul are obligația să informeze Prestatorul cu privire la orice incident sau la vreo eventuală nerespectare, de orice fel, a condițiilor calitative de realizare a obiectivului.

**11.7.** Achizitorul are obligația să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**12.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, **Prestatorul** nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului: **0,02 % pentru fiecare zi de întârziere.**

**12.2.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune – interese.

**12.3.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare, să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



## CAPITOLUL III

### CLAUZE SPECIFICE

#### **13. Garanția de bună execuție a contractului și garanția lucrărilor**

**13.1. Garanția de bună execuție este egală cu 5% fără TVA, din valoarea contractului.**

În acest sens, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Municipiului București. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului.

**13.2 În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, aceasta se poate constitui prin depunerea sumei în numerar, la casierie Achizitorului, sau se poate constitui și prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, care devine anexă la contract.**

**13.3. Perioada de garanție va fi de 24 luni calendaristice de la data încheierii procesului verbal de recepție a lucrărilor și PIF- punerea în funcțiune și efectuarea testelor care să valideze buna funcționare a instalației finale.**

#### **14. Alte responsabilități ale Prestatorului-Executant**

**14.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.**

**(2) Prestatorul are obligația să supravegheze prestarea serviciilor. să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.**

**14.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele stabilite la art.6 din prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.**

#### **15. Alte responsabilități ale Achizitorului-Beneficiar**

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **16. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**16.1. Recepția calitativă se va efectua la locația aflată la Crematoriul Uman Vitan Bârzești-ACCU, București, situat la adresa pentru corespondență din Mun. București, Intrarea Serelor nr.1 Sector 4.**

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>





**16.2.** Recepția calitativă se va face prin identificarea caracteristicilor tehnice conform propunerii tehnice. Aceste informații se vor menționa în cadrul unui proces verbal, precum și a unui proces verbal de instruire a personalului avizat, semnat de către fiecare parte contractuală și care va însoți factura/ile fiscală/e.

**16.3.** După inspectarea și evaluarea lucrărilor de reparații se vor elabora devizele de lucrări, cu manopera și materialele necesare, conform stării fizice actuale a cuptoarelor de incinerare.

### **17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

**17.1.** (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere al prezentului contract.

(2) Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor executate nu va fi semnat de către comisia de recepție, care va confirma faptul că executarea lucrărilor au fost prestate conform prezentului Contract.

*Recepția finală va fi efectuată, conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.*

**17.2.** Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării executării lucrării solicitate.

### **18. Ajustarea prețului contractului**

**18.1.** Pentru executarea lucrării prestate, plățile datorate de către Achizitor Executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

**18.2.** Prețul contractului nu se modifică și nu se ajustează pe perioada executării prezentului contract.

### **19. AMENDAMENTE**

*Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care ar putea să lezeze interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.*

### **20. CONDITII PRIVIND SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA**

**Executantul** trebuie sa respecte standardele de securitate și sănătate în muncă fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

Sediul: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54  
<http://www.occu.ro>



## 21. GARANȚII TEHNICE

Se va asigura asistență tehnică la nivel național în perioada de garanție.

*Cheltuielile de mentenanță în perioada de garanție vor fi suportate de către Executantul-Prestator.*

## 22. Subcontractanți – nu este cazul

## 23. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

23.1 – Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral Contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului Contract și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea Contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau datorită rectificării bugetare prin care s-au pierdut fondurile bănești alocate de Consiliul General al Municipiului București.

23.2 – Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

23.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la Contract, printr-o notificare în scris adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator.

În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

23.4 – În situația în care nu își îndeplinește obligațiile, prezentul Contract încetează deplin drept la data comunicării de către Achizitor, a declarației de reziliere, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate.

## 24. CESIUNEA

Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

## 25 - MODALITĂȚI DE PLATĂ a serviciilor prestate

Plata aferentă serviciilor prestate se va efectua în următorul mod:

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Sereilor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.95.71; Fax 021/334.42.54

<http://www.acou.ro>



- cu Ordin de Plată după efectuarea prestațiilor, în baza facturii emise de Prestator în termen de 30 zile de la data primirii ce va fi însoțită de documentele menționate în prezentul Contract, pe măsura intrării sumelor la Trezoreria Sectorului 4 prin Dispoziție dată de la Direcția Buget a P.M.B., având în vedere Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

## **CAPITOLUL IV CLAUZE GENERALE**

### **26. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

26.1. Beneficiarul colectează și prelucrează datele personale ale Executantului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea conform GDPR și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

26.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Beneficiarul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

26.3. Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Beneficiar în scopul executării prezentului contract la care Prestatorul este parte contractantă.

26.4. Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cod bancar).

26.5. Datele personale ale Prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Beneficiar instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.



26.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cele prevăzute la alin. 26.3 Beneficiarul (Achizitorul) va informa Prestatorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

26.7. Beneficiarul asigură dreptul Prestatorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

26.8. Datele personale ale Prestatorului sunt păstrate de Beneficiar pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

## **27. NOTIFICĂRI**

27.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract. Părțile se obligă să-și comunice reciproc modificările intervenite asupra datelor de contact: denumire/nume, adresă/domiciliu, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică și orice alte date relevante pentru executarea prezentului contract.

27.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

27.3. Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

27.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **28. Forța majoră**

28.1 – Forța majoră este constatată de Camera de Comerț și Industrie sau alt organism abilitat de legea Statului care o invocă.

28.2 – Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acesta acționează.



28.3. – Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

28.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

28.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Parti încetarea deplin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna din Parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **29. Soluționarea litigiilor**

29.1. – Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care s-ar putea naște din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea acestuia.

29.2 – Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, atunci fiecare dintre părțile contractante poate să solicite ca disputa să se soluționeze prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, în complet de trei arbitri, conform regulilor Camerei.

### **30. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

### **31. Comunicări**

31.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

31.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **32. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

---

Sediu: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.acco.ro>



Părțile au înțeles să încheie azi 16 Noiembrie 2022 prezentul Contract în 2 (două) exemplare, câte 1 (un) exemplar pentru fiecare Parte contractantă.

**ACHIZITOR-BENEFICIAR,**

**ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR  
ȘI CREMATORIILOR UMANE-,  
București**

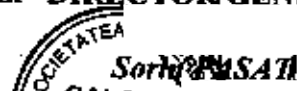
prin **DIRECTOR,**

*EmilIANA*

**PRESTATOR-EXECUTANT,**

**S.C. CALORIS GROUP S.R.L.,**

prin **DIRECTOR GENERAL,**

 SOCIETATEA  
Sortiri MASATI

**Șef Birou Achiziții Publice,**

**VASILACHE Gina**

**Șef Birou Financiar,**

**TUDOSE Minodora-Coca**

*Tudose*

**Compartiment Juridic,**

**VĂDUVA Mariana**

**VIZĂ CFPP/**



Sediul: Calea Șerban Vodă, nr.249, c. ... 217, sector 4, București, România  
Adresa de corespondență: Int. Sereilor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București  
Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54  
<http://www.acsu.ro>

