



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI

Administrația Cimitirelor și Crematoriilor
Umane

Contract de Prestări Servicii,
Nr. 16/BAP/14.02 2023, 2023

23/4
02 14

privind Achiziția Publică de "Servicii funerare în vederea înhumării persoanelor fără
aparținători, fără susținător sau persoane neidentificate care decedează
pe raza Municipiului București",

Cod CPV: 98370000-7, Servicii funerare și servicii conexe (Rev.2),

Art. Bug. 20.01.09,

Preambul:

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, s-a încheiat prezentul Contract de Prestări Servicii.

CAPITOLUL I

PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Părțile

Autoritatea contractantă **ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR ȘI CREMATORIILOR UMANE- București**, cu sediul social situat în București, Str. Calea Șerban Vodă nr. 249, Sector 4, și cu adresa pentru corespondență situată în Mun. București, Intrarea Serelor nr.1, Sector 4, tel. +040 021/6363571, fax: +040 021/3344254, Website:www.accu.ro, Cod fiscal nr. 9791650, Cod Iban Trezorerie nr. RO97TREZ24G705000200109X, deschis la Trezoreria Sector 4-București, reprezentată legal prin **D-nul Director Emil IANA** în calitate de Achizitor pe de o parte,

și

Sediul: Calea Șerban Vodă, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București,
România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4,
București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

Operator de date cu caracter personal: 18095; 18099; 18098



S.C. BELIGI S.R.L. cu sediul social situat în Mun. București, Str. Știrbei Vodă nr. 152, Aprt. 2, Sector 1, cu punct de lucru și comunicare situat în Str. Lizeanu nr. 39, Parter, Sector 2, Tel.: +40 0756.700.500, email: v.andrei.cristea@gmail.com, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8481/04.07.2013, CUI RO31968296, Cont IBAN Trezorerie: RO38TREZ7015069XXX014260, reprezentată legal prin D-nul Administrator Andrei CRISTEA în calitate de Prestator pe de altă parte,

au convenit să încheie prezentul Contract de Prestări Servicii cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Achizitor și Prestator** (operatorul economic) - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **forța majoră** - Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **document justificativ** - orice act doveditor -tabel centralizator cu persoanele cazate, copii după ordinele de deplasare a participantilor, decont, factura etc. ;
- g) **zi** - zi lucratoare; **an** - 365 de zile;
- h) **ordin de începere** - document elaborat de către achizitor și transmis către prestator prin intermediul căruia se confirmă demararea activităților contractului;
- i) **ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor, către prestator privind prestarea serviciilor;
- j) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- k) **Proces-verbal de predare/primire sau Proces-verbal de recepție** - documentul întocmit de Prestator/Achizitor, redactat în doua exemplare, ambele semnate de către reprezentanții Părților, în care sunt consemnate tipul, cantitatea și calitatea și serviciilor prestate de către Prestator;
- l) **Certificat de acceptanță parțială/finală** - documentul întocmit de Achizitor, redactat în două exemplare, ambele semnate de către reprezentanții Părților, în care se certifică serviciile prestate în baza raportului de activitate, documentelor justificative și a facturii aferente;
- m) **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;
- n) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



- o) **daune-interese** - compensări sau despăgubiri bănești pe care o parte le poate cere celeilalte părți, pentru repararea prejudiciilor cauzate prin neexecutarea ori executarea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale;
- p) **penalitate** - despăgubire bănească sau în orice altă valoare patrimonială cuantificată, pe care partea în culpă urmărează să o plătească celeilalte părți, conform legii sau contractului, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a clauzelor contractuale.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1. **Prestatorul se obligă să execute pentru Achizitor " Servicii funerare în vederea înhumării persoanelor fără aparținători, fără susținător sau persoane neidentificate care decedează pe raza Municipiului București", Cod CPV: 98370000-7, Servicii funerare și servicii conexe (Rev.2), care includ un pachet de servicii, necesare pentru înhumarea unui număr (estimativ) de 35 persoane decedate fără aparținători, fără susținători legali sau persoane decedate neidentificate care decedează pe raza Municipiului București, după cum urmează:**

1. **Eliberarea certificatului constatator al morții;**
2. **Îmbălsămare/împachetare;**
3. **Toaletarea defunctului;**
4. **Păstrarea în camere frigorifice timp de 5 zile;**
5. **Manipularea sicriului;**
6. **Asigurarea sicriului din lemn și lenjeria acestuia;**
7. **Asigurarea crucii din lemn și inscripționarea acesteia;**
8. **Transportul sicriului la locul de înhumare.**

4.2. **Administrația Cimitirelor și Crematoriilor Umane-București se află în subordinea Consiliului General al Municipiului București și organizează, administrează prestările de servicii și coordonează activitatea specifică cimitirelor și a crematoriilor umane aflate în următoarele unități teritoriale, și anume:**

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



Nr. Crt.	Serviciul Teritorial	Adresa
1	BELLU	CALEA ȘERBAN VODĂ 249, SECTOR 4
2	BERCENI	ȘOS.BERCENI 507, SECTOR 4
3	BUCUREȘTII- NOI	STR. LAMINORULUI 138, SECTOR 1
4	COLENTINA	STR. REÎNVIERII 4, SECTOR 2
5	DĂMĂROAIA	STR. NEAJLOVULUI 5, SECTOR 1
6	DOMNEȘTI	PRELUNGIREA GHENCEA 370, SECTOR 6
7	GHENCEA	BD. GHENCEA 18, SECTOR 5
8	IANCU NOU	STR.VATRA LUMINOASĂ 25, SECTOR 2
9	IZVORUL NOU	STR.DRUMUL MURGULUI 47, SECTOR 3
10	METALURGIEI	BD. METALURGIEI 65, SECTOR 4
11	PANTELIMON II	BD. BIRUINȚEI 69, Jud. ILFOV
12	STRĂULEȘTI II	ȘOS.ODĂI 471, SECTOR 1
13	SFÂNTA VINERI	CALEA GRIVIȚEI 202, SECTOR 1
14	CREMATORIUL UMAN VITAN-BÂRZEȘTI	INTRAREA SERELOR 1, SECTOR 4
15	VEST	COM. DOMNEȘTI, ȘOS. CENTURĂ 4K, Jud. ILFOV
16	TUDOR VLADIMIRESCU	STR. ANTIAERIANĂ 10, SECTOR 5
17	CREMATORIUL UMAN CENUȘA	CALEA ȘERBAN VODĂ 183, SECTOR 4

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Valoarea contractului este de 80.500,00 lei, fără TVA, respectiv 2.300,00 lei, fără TVA/persoană decedată, pentru înhumarea unui număr de 35 persoane decedate începând cu data semnării prezentului contract de către ambele Părți contractante;

5.2. În preț nu este inclus TVA;

5.3. Prețul prezentului contract cuprinde toate operațiunile necesare îndeplinirii obiectului de activitate în conformitate cu prevederile art. 4 și a reperelor achiziționate menționate în DA32572602/14.02.2023.

6. Durata Contractului

Începând cu data semnării de către ambele Părți contractante, efectuarea prezentului contract se va desfășura până la epuizarea înhumării a unui număr de 35 persoane decedate.

7. Executarea Contractului

7.1. Executarea contractului va începe cu data semnării de către ambele Părți contractante.

7.2. În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate Achizitorului, Părțile pot stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

7.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă clauzele contractuale, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului.

7.4. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

8. Documentele contractului:

- Caiet de Sarcini Nr. 6/D.A./10.02.2023,
- Propunere tehnică,
- Propunere financiară,
- Detaliu Achiziție specificat conform DA32572602/14.02.2023.

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

- 9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/perioadele convenite și în limita fondurilor alocate, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract;
- 9.2. Prestatorul se va conforma ordinelor administrative emise de reprezentantul legal și/sau delegat al Achizitorului;
- 9.3. Prestatorul se obligă să asigure transmiterea la timp, corectă și completă, a documentelor și informațiilor, lăsând Achizitorului un timp suficient pentru a răspunde și pentru a lua măsurile necesare;
- 9.4. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă a persoanelor cu dizabilități.
- 9.5. Prestatorul va răspunde de respectarea normelor de protecția muncii și de prevenire și stingere a

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

FORMULAR COD:



- incendiilor la locul de derulare a cursurilor, pe întreaga durată a zilei de formare;
- 9.6. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea și, subordonații acestuia, vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și subordonații acestuia, cu referire la prezentul contract.
- 9.7. Prestatorul se obligă să nu divulge către o terță parte, pe perioada valabilității prezentului Contract și nici la oricare moment ulterior, nici o informație referitoare la situația activității Achizitorului sau legat de angajării acestuia sau orice altă informație de care Prestatorul a luat cunoștință prin intermediul acestui Contract, cu excepția cazului în care această divulgare a fost făcută cu acordul achizitorului.
- 9.8. Prestatorul va trata toate documentele, datele și informațiile cu care va intra în contact sau pe care le va accesa, ca având caracter personal și confidențial, și se va conforma în consecință tuturor legilor, normelor și reglementărilor în vigoare din România. De asemenea, cu excepția cazului în care este necesar ca Prestatorul să dezvăluie anumite informații în scopul executării contractului sau în cazul în care documentele cu caracter de informație de interes public, Prestatorul nu va publica sau dezvălui nici o informație fără acordul prealabil scris al achizitorului. În caz de dezacord, primează decizia achizitorului.
- 9.9. **Toate rapoartele, datele, materialele compilate de Prestator în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Achizitorului – A.C.C.U.-București.**
- 9.10. Celelalte obligații ale Prestatorului derivă din angajamentele asumate și specificate în Propunerea tehnică și Propunerea financiară.

10.1. Codul de conduită

- 10.1.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale precum și cu respectarea confidențialității privind clauzele prezentului contract. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.
- 10.1.2. Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din prezentul contract, și Prestatorul respectiv, personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa, nu vor accepta nici un comision, discount, alocație, plată indirectă sau orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.
- 10.1.3. Prestatorul și personalul său salariat ori contractat de acesta vor respecta confidențialitatea, pe perioada executării prezentului contract, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și timp 2 ani după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul respectiv personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând și conducerea, nu vor comunica timp de 2 ani oricărei alte persoane sau entități, care nu este abilitată, nici o informație referitoare la prezentul contract sau despre care au luat cunoștință în perioada derulării acestuia și nu vor face publică nici o informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării lui. Totodată, Prestatorul respectiv personalul său salariat ori contractat de acesta nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, analizelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului contract.
- 10.1.4. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București,
România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4,
București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



10.2. Conflictul de interes

10.2.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interes pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interes apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

10.2.2. În cazul în care Prestatorul încalcă dispozițiile din prezentul contract și se demonstrează acest fapt, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului, va putea decide denunțarea unilaterală a contractului.

10.3. Înlocuirea personalului

10.3.1. Prestatorul va efectua schimbări ale în următoarele situații:

10.3.2. în cazul decesului, al îmbolnăvirii sau accidentării personalului;

10.3.3. în cazul în care se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).

10.3.4. ori de câte ori consideră necesar și justificat pentru buna implementare a proiectului.

10.3.5. pe parcursul derulării prezentului Contract.

11. Obligațiile principale ale Achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plățile se vor face pe baza facturii, a raportului de activitate prezentat și acceptat de către Achizitor și însoțit de documentele justificative și a procesului verbal de receptie.

11.2. Facturile emise de Prestator vor fi achitate în termen de 30 zile calendaristice de la prezentarea lor Achizitorului, corect întocmite și însoțite de toate documentele justificative și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

11.3. Achizitorul are obligația să pună la dispoziția Prestatorului documentația economică, documentele și actele tehnice, adnotările justificative necesare, precum ș.a. documente necesare Prestatorului în vederea executării activităților care fac obiectul prezentului contract.

11.4. Achizitorul are obligația să prezinte Prestatorului prevederile referitoare la condițiile tehnice și de calitate din cadrul contractului încheiat între Părțile semnatare din cadrul prezentului contract.

11.5. Achizitorul are obligația să informeze Prestatorul cu privire la toate schimbările intervenite sau care ar putea să intervină în cadrul realizării obiectivului.

11.6. Achizitorul are obligația să informeze Prestatorul cu privire la orice incident sau la vreo eventuală nerespectare, de orice fel, a condițiilor calitative de realizare a obiectivului.

11.7. Achizitorul are obligația să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, **Prestatorul** nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului: **0,02% pentru fiecare zi de întârziere.**

12.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre Părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune – interese.

12.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare, să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București,
România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4,
București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

13. Garanția de bună execuție a contractului

Nu este cazul.

14. Alte responsabilități ale Prestatorului

14.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

14.2. Prestatorul are obligația să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele stabilite la art. 6 din prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale Achizitorului

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16. Recepție și verificări

Recepția calitativă se va face la adresa de corespondență a Achizitorului situat în București, Intrarea Serelor nr. 1, Sector 4 și la Serviciile teritoriale și Crematoriile Umane aflate sub autoritatea Achizitorului, și prin identificarea caracteristicilor tehnice conform specificațiilor din **Caietul de Sarcini Nr. 6/D.A./10.02.2023 și din Propunerea tehnică asumată de către Prestator.**

Aceste informații se vor menționa în cadrul unui proces verbal, precum și a unui proces verbal de instruire a personalului vizat, semnat de către fiecare Parte contractuală și care va însoți factura/ile fiscală/e.

17. Condiții de recepție calitativă

Prestatorul are obligația de a remedia eventualele neconformități constatate, în termen de maxim 7 zile lucrătoare, aceste aspecte fiind menționate în procesele verbale anterior stipulate.

18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

18.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data semnării prezentului contract de către ambele Părți contractante.

18.2. Serviciile prestate în baza prezentului Contract vor fi finalizate în termenii conveniți de către ambele Părți contractante.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București,
România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4,
București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



19. Ajustarea prețului contractului

Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către Achizitor Prestatorului sunt cele declarate de către Părți.

20. Amendamente.

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care ar putea să lezeze interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut să fie prevăzute la data încheierii contractului.

21. CONDITII PRIVIND SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCĂ

Prestatorul trebuie sa respecte standardele de securitate și sănătate în muncă privind instalarea și conformarea sistemelor informatice, actualizarea și mentenanța acestora, fiind direct responsabil de consecințe în cazul nerespectării legislației în vigoare.

22. GARANȚII TEHNICE

Se va asigura asistență tehnică la nivel national.

23. Subcontractanți – nu este cazul

24. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

24.1 – Achizitorul isi rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul de servicii in cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut să fie prevăzute la data încheierii prezentului Contract si care ar putea să conducă la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public sau datorită rectificării bugetare, în anul în curs, prin care s-ar putea diminua fondurile bănești alocate ACCU-București de către Consiliul General al Municipiului Bucuresti.

24.2 –Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

24.3– Achizitorul isi rezervă dreptul de a renunța la Contract, printr-o notificare scrisă adresata Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

24.4 – În situația în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, prezentul Contract încetează de plin drept de la data comunicării de către Achizitor a declarației de reziliere, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate.

25. CESIUNEA

Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

26. Modalități de plată pentru serviciile prestate de către Prestator

Plata aferentă serviciilor prestate se va efectua în modul următor:

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



- plata serviciilor prestate se va efectua de către Achizitor cu Ordin de Plată după efectuarea prestației/prestațiilor, în baza facturii emise de către Prestator în termen de 30 zile de la data primirii ce va fi însoțită de documentele menționate în prezentul Contract, pe măsura intrării sumelor la Trezoreria Sectorului 4 prin Dispoziție dată de la Direcția Buget a P.M.B., având în vedere Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

27. FORȚA MAJORĂ

27.1 – Forța majoră este constatată de Camera de Comerț și Industrie sau alt organism abilitat de legea Statului care o invocă.

27.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acesta acționează.

27.3. – Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partilor până la apariția acesteia.

27.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

27.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Parti încetarea deplin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre Părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

28. CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

28.1. Achizitorul colectează și prelucrează datele personale ale Prestatorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea conform GDPR 11 securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

28.2 În procesul de prelucrarea a datelor cu caracter personal, Achizitorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

28.3 Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de către Achizitor în scopul executării prezentului contract la care Prestatorul este parte contractantă.

28.4 Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cod bancar).

28.5 Datele personale ale Prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de către Achizitor instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

FORMULAR COD:



28.6 În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cele prevăzute la alin. 28.3 Achizitorul va informa Prestatorul și îi va solicita acestuia acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

28.7 Achizitorul asigură dreptul Prestatorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

28.8 Datele personale ale Prestatorului sunt păstrate de către Achizitor pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

29. NOTIFICĂRI

29.1. În accepțiunea Părților contractante, orice notificare adresată de către una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract. Părțile se obligă să-și comunice reciproc modificările intervenite asupra datelor de contact: denumire/nume, adresă/domiciliu, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică și orice alte date relevante pentru executarea prezentului contract.

29.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

29.3. Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

29.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

30. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

30.1. – Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care s-ar putea naște din prezentul Contract sau în legătură cu prezentul Contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea acestuia.

30.2. – Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, atunci fiecare dintre părțile contractante poate să solicite ca disputa să se soluționeze prin arbitraj la Camera de Comerț și industrie a României, în complet de trei arbitri, conform regulilor Camerei.

31. Limba care guvernează Contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

32. Comunicări

32.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

32.2. Comunicările între Părți se pot efectua prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Sediul: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>



33. Legea aplicabilă Contractului

Prezentul Contract va fi interpretat conform legislației în domeniu din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 14.02.2023 prezentul Contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte contractantă.

ACHIZITOR,

**ADMINISTRAȚIA CIMITIRELOR
ȘI CREMATORIILOR UMANE-
București**

prin DIRECTOR,

Emil MIANEA

**DIRECTOR ADJUNCT,
Dan-Julian CROITORU**

**Șef Birou Achiziții Publice,
Vasilache Gina**

**Șef Birou Financiar,
Tudose Minodora-Coca**

Compartiment Juridic,

Văduva Mariana

VIZA CEPP,

14.02.23

PRESTATOR,

S.C. BELIGI S.R.L.,

prin ADMINISTRATOR,

Anarei CRISTEA

Sediu: Calea Șerban Voda, nr.249, cod poștal 040217, sector 4, București, România

Adresa de corespondență: Int. Serelor, nr.1, cod poștal 042124, Sector 4, București

Tel.: 021/636.35.71; Fax: 021/334.42.54

<http://www.accu.ro>

FORMULAR COD:

